

۲۸۴۴۷ / ات ۵۵۱۳۴ هـ

شماره ..... ۱۴۰۰/۳۱/۰۷  
تاریخ .....



جمهوری اسلامی ایران

رئیس جمهور

تصویب نامه هیئت وزیران

بسمه تعالی

"با صلوات بر محمد و آل محمد"

وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی - وزارت اطلاعات

وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح

سازمان برنامه و بودجه کشور - سازمان صدا و سیما جمهوری اسلامی ایران

هیئت وزیران در جلسه ۱۴۰۰/۲/۵ به پیشنهاد شماره ۳۰۴۴۶۸ مورخ ۱۳۹۶/۱۱/۲۳ وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی و به استناد اصل یکصد و سی و هشتم قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران، آیین نامه مستندنگاری و ثبت تصویری طرح ها و پروژه های کشور را به شرح زیر تصویب کرد:

آیین نامه مستندنگاری و ثبت تصویری طرح ها و پروژه های کشور

- ماده ۱- در این آیین نامه اصطلاحات زیر در معانی مشروح مربوط به کار می روند:
- ۱- طرح: طرح های تملک دارایی های سرمایه ای ملی و استانی مطابق بند (۱۰) ماده (۱) قانون برنامه و بودجه کشور - مصوب ۱۳۵۱- که حداقل بیست و پنج درصد (۲۵٪) منابع مالی و اعتبارات آن از محل بودجه سالانه کل کشور تأمین می گردد و دارای یک یا چند ویژگی زیر است:
    - الف- طرح هایی که اعتبار کل آن حداقل یکصد برابر سقف حد نصاب معاملات متوسط باشد.
    - ب- طرح های دانش بنیان که به تشخیص دستگاه اجرایی برای اولین بار در کشور اجرا می شوند.
    - پ- طرح هایی که در اجرای آن به تشخیص دستگاه اجرایی از فناوری (تکنولوژی) های نوین استفاده گردد.
    - ت- طرح هایی که به تشخیص دستگاه اجرایی موجب خودکفایی کشور در تولید یک محصول راهبردی (استراتژیک) شود.
  - ۲- فیلم مستند: نوعی از سینما که فیلم ساز مستند در آن با ارجاع به امر واقع، برداشت خلاقانه خود را به زبان سینما و تصویر از منابع و مدارک واقعی و موثق آرایه می کند.



جمهوری اسلامی ایران

رئیس جمهور

تصویب نامه هیئت وزیران

شماره .....  
تاریخ ۱۴۰۰/۰۳/۰۶

۳- مستندنگاری و ثبت تصویری: نوعی از فیلم مستند که نحوه اجرای طرح را از مرحله ایده و طراحی تا اجرا با ثبت و ضبط دقیق مراحل کار بر اساس جدول زمان بندی به زبان تصویری بیان می کند. این نوع از مستند بیانگر توجیهاات اجرای طرح/پروژه، چگونگی رعایت ضوابط فنی و ایمنی، ملاحظات زیست محیطی، حقوقی و مسئولیت های اطراف پیمان بوده و جنبه تبلیغاتی ندارد، به طوری که امکان تطبیق طرح/پروژه با مفاد طرح های توجیهی و مطالعاتی مانند مزیت نسبی و رقابتی و روند اجرای پروژه از ابتدا تا مرحله نهایی را به زبان فیلم و تصویر، ثبت و نشان می دهد. فیلم مستند دارای ضمیمه پژوهشی شامل متن، عکس و راهبرد (استراتژی) تولید می باشد.

۴- سازمان: سازمان امور سینمایی و سمعی بصری وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی.

۵- مستندسازان: کارگردانان و تهیه کنندگان فیلم مستند (اعم از حقیقی و حقوقی) دارای شماره نظام سینمایی که فهرست آنها از طریق سامانه اطلاع رسانی سازمان منتشر می گردد.

تبصره- صلاحیت مستندسازان فاقد شماره نظام سینمایی باید به تایید سازمان برسد.

۶- دستگاه اجرایی: کلیه وزارتخانه ها، مؤسسات دولتی، شرکت های دولتی، مؤسسات یا نهادهای عمومی غیردولتی و کلیه دستگاه هایی که شمول قانون بر آنها مستلزم ذکر و یا تصریح نام است.

ماده ۲- کلیه دستگاه های اجرایی، مکلف به مستندنگاری و ثبت تصویری کلیه مراحل اجرایی طرح با رعایت قوانین مربوط به محرمانگی و طبقه بندی اسناد می باشند.

تبصره ۱- به ازای هر طرح (اعم از طرح یک پروژه ای و یا طرح چندپروژه ای)، یک قرارداد مستندنگاری به تشخیص و نظارت دستگاه اجرایی و در چهارچوب مقررات منعقد می گردد.

تبصره ۲- طرح هایی که در زمان ابلاغ این آیین نامه به تشخیص مقامات مجاز دستگاه اجرایی، بیش از هفتاد و پنج درصد (۷۵٪) عملیات آن خاتمه یافته و یا در مرحله واگذاری به اشخاص غیرمشمول باشند، از شمول این تصویب نامه مستثنی است.

تبصره ۳- مستندنگاری طرح های دارای ملاحظات امنیتی، با هماهنگی و تأیید وزارت اطلاعات و طرح های دارای ملاحظات دفاعی با هماهنگی و تأیید وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح صورت می گیرد.

ماده ۳- تمام هزینه های مستندنگاری و ثبت تصویری، از محل منابع مصوب مربوط به هر طرح قابل پرداخت است.



جمهوری اسلامی ایران  
رئیس جمهور  
تصویب نامه هیئت وزیران

- ماده ۳- تمام هزینه‌های مستندنگاری و ثبت تصویری، از محل منابع مصوب مربوط به هر طرح قابل پرداخت است.
- ماده ۴- سازمان مکلف است ظرف یک ماه ضمن راه‌اندازی پایگاه اطلاع‌رسانی، فهرست مستندسازان دارای شماره نظام سینمایی را منتشر نموده و به‌روزرسانی نماید، به نحوی که فهرست مشخصات مستندسازان و تعداد قراردادهای همزمان برای عموم اشخاص قابل رویت باشد.
- ماده ۵- سقف مجاز تعداد قراردادهای همزمان موضوع این آیین‌نامه برای تهیه‌کننده مستند حقیقی و یا حقوقی به ترتیب (۳) و (۵) و برای کارگردانان فیلم مستند حداکثر (۲) قرارداد می‌باشد.
- تبصره ۱- مستندسازان طرح مکلفند همزمان با انعقاد قرارداد، طرح نامه مستندنگاری و ثبت تصویری را به تصویب دستگاه اجرایی ذی‌ربط برسانند.
- تبصره ۲- نحوه ارجاع کار به مستندسازان و نظارت بر آن، برابر با قانون برگزاری مناقصات و سایر قوانین و مقررات مربوط با دستگاه اجرایی می‌باشد.
- تبصره ۳- تعداد و تاریخ شروع و اتمام قراردادهای تهیه‌کنندگان مستند حقیقی و یا حقوقی و کارگردانان فیلم مستند در پایگاه اطلاع‌رسانی موضوع ماده (۴) این آیین‌نامه منتشر و به‌روزرسانی می‌شود.
- ماده ۶- دستگاه‌های اجرایی باید ترتیباتی اتخاذ نمایند تا نحوه همکاری طرفین پیمان با مستندساز در جهت تسهیل مستندسازی در قراردادهای منعقد شده پیش‌بینی و درج گردد.
- تبصره- مستندساز حق دخالت یا ایجاد وقفه در عملیات اجرایی طرح را ندارد.
- ماده ۷- در صورت فسخ یا اقاله و یا انجام نشدن موضوع قرارداد در موعد مقرر، دستگاه اجرایی مکلف است کلیه فیلم‌های تهیه‌شده را از مستندساز تحویل گیرد.
- ماده ۸- سازمان موظف است استانداردهای مستندسازی در انعقاد قرارداد مرتبط و روش‌های انجام آن را در اختیار دستگاه اجرایی قرار دهد و در سامانه مربوط به این موضوع نشر دهد.
- ماده ۹- دستگاه اجرایی موظف است یک نسخه نهایی از فیلم مستند طرح را به فیلم‌خانه ملی ایران، سازمان اسناد و کتابخانه ملی جمهوری اسلامی ایران و سازمان برنامه و بودجه کشور تحویل نماید.

شماره ۲۸۴۴۷ / ات ۵۵۱۳۴ هـ

شماره .....  
تاریخ ۱۴۰۰/۳/۱۰



جمهوری اسلامی ایران

رئیس جمهور

تصویب نامه هیئت وزیران

- ماده ۱۰- پس از اعلام خاتمه تولید فیلم مستند از سوی دستگاه اجرایی، سازمان برابر مقررات نسبت به صدور پروانه مالکیت فیلم مستند به نام دستگاه اجرایی اقدام می نماید.
- ماده ۱۱- مستندسازان می توانند فیلم مستند طرح را با موافقت دستگاه اجرایی ذی ربط و یا پیش بینی در قرارداد مربوط در رویدادهای فرهنگی و هنری و یا برای پخش و عرضه در سازمان صدا و سیما جمهوری اسلامی ایران و سایر مراکز عرضه و رسانه های مجازی ارایه نمایند.
- ماده ۱۲- نظارت بر اجرای این آیین نامه بر عهده وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی می باشد.

اسحاق جهانگیری

معاون اول رئیس جمهور

رونوشت به دفتر مقام معظم رهبری، دفتر رئیس جمهور، دفتر رئیس قوه قضاییه، دفتر معاون اول رئیس جمهور، دبیرخانه مجمع تشخیص مصلحت نظام، معاونت حقوقی رئیس جمهور، معاونت امور مجلس رئیس جمهور، دیوان محاسبات کشور، دیوان عدالت اداری، سازمان بازرسی کل کشور، معاونت قوانین مجلس شورای اسلامی، امور تدوین، تنقیح و انتشار قوانین و مقررات، کلیه وزارتخانه ها، سازمان ها و مؤسسات دولتی، نهادهای انقلاب اسلامی، روزنامه رسمی جمهوری اسلامی ایران، دبیرخانه شورای اطلاع رسانی دولت و دفتر هیئت دولت ابلاغ می شود.